



УТВЕРЖДЕНО
Директор
Кореличского РУП ЖКХ

15.01.2026 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
работы комиссии по борьбе с коррупцией в Кореличском РУП ЖКХ
на 2026 г.

№ п/	Наименование мероприятия	ответственные	Сроки исполнения
1	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции результатов проверок финансово-хозяйственной деятельности предприятия, материалов, поступающих из прокуратуры, других правоохранительных органов об имеющих место фактах нарушения законодательства, коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для коррупции.	главный бухгалтер, юрисконсульт	по мере поступления
2	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией. Рассмотрение материалов, поступающих от вышестоящих организаций, исполнительного комитета по вопросам противодействия коррупции.	комиссия по противодействию коррупции	постоянно
3	Рассмотрение обращений граждан и юридических лиц, в которых сообщается о фактах коррупции и иных нарушениях антикоррупционного законодательства, обобщение и обсуждение их на заседаниях комиссии по противодействию коррупции для принятия мер и своевременного реагирования.	председатель комиссии по противодействию коррупции, члены комиссии	в течение года, по необходимости
4	При проведении аттестации работников включать вопросы на знание законодательства в области борьбы с коррупцией, об обращении граждан и юридических лиц, а также о состоянии работы по данным направлениям в структурных подразделениях.	аттестационная комиссия, специалист по кадрам, юрисконсульт	по мере работы комиссии
5	Внесение изменений и дополнений в контракты работников предприятия в части противодействия коррупции, с учетом приведения их в соответствие с действующим законодательством Республики Беларусь.	специалист по кадрам	постоянно
6	Мониторинг состояния штатной и трудовой дисциплины посредством выборочных проверок нахождения работников на рабочих местах в соответствии с табелем рабочего времени.	специалист по кадрам, начальники (мастера) участков	постоянно

7	Анализ соблюдения норм расхода горюче-смазочных материалов на предприятии.	бухгалтер, начальники (мастера) участков, диспетчер по автотранспорту	постоянно
8	Анализ претензионно-исковой работы на предприятии; дебиторской задолженности (в первую очередь -просроченной дебиторской задолженности юридических и физических лиц).	главный бухгалтер, юристконсульт, специалисты по коммунальным расчетам	постоянно
9	По каждому факту причинения организации материального ущерба (имущественного вреда), в том числе в связи с уплатой организациями административных штрафов, рассматривать вопрос о взыскании ущерба (вреда) с виновных лиц. Факты освобождения работников от материальной ответственности за причиненный организации ущерб (вред) рассматривать на заседаниях комиссии для установления отсутствия злоупотреблений при принятии соответствующих решений.	главный бухгалтер, юристконсульт, члены комиссии	постоянно
10	Информирование структурных подразделений по вопросам коррупционных проявлений в организациях жилищно- коммунального хозяйства, принятие соответствующих мер реагирования	комиссия по противодействию коррупции, руководители структурных подразделений	в течение года, по необходимости
11	О мерах, направленных на устранение коррупционных рисков, причин и условий, способствующих совершению иных коррупционных правонарушений, в том числе при осуществлении закупок товаров (работ, услуг) в сфере жилищно-коммунального хозяйства.	юристконсульт, руководители структурных подразделений (мастера участков), ведущий инженер (ПТО)	в течение года, по необходимости

Главный бухгалтер



Л.Н.Сазанович